

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников
муниципального бюджетного
дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №61» городского округа
Самара
Протокол от «14» 05 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад №61» городского округа
Самара

М.В.Иерусалимова
Приказ № 1549 от «14» 05 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оформления возникновения, приостановления и
прекращения образовательных отношений между
МБДОУ «Детский сад №61» г.о.Самара и родителями
(законными представителями) воспитанников
(МБДОУ «Детский сад №61» г.о. Самара)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МБДОУ «Детский сад №61» г.о. Самара (далее - МБДОУ) и обучающимися и их родителями (законными представителями), (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования в редакции Приказа Минпросвещения РФ от 01.12.2022 N 1048;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования» (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 10.11.2021 № 812, от 18.04.2024г. №263);
- Уставом МБДОУ.

1.2. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ, а также программ дополнительного образования.

1.3. Участники образовательных отношений – воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники МБДОУ.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего МБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, о приеме лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ.

2.2. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - Договор об образовании).

2.3. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

3. Договор об образовании

3.1. При зачислении ребенка в МБДОУ, между МБДОУ и родителями (законными представителями) заключается Договор об образовании по образовательной программе дошкольного образования, подписание которого является обязательным для данных сторон. Договор об образовании составляется на основании Примерной формы договора, утверждённой Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования» (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 10.11.2021 N 812, от 18.04.2024г. №263);

3.2. Договор об образовании включает в себя основные характеристики образования, в том числе вид, направленность образовательной программы, форму обучения, срок освоения образовательной программы дошкольного образования (продолжительность обучения).

3.3. Договор об образовании составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

3.4. Договор об образовании включает в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребёнка в МБДОУ, а также расчёт размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание и питание ребёнка в образовательном учреждении.

3.5. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определённого уровня и направленности, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

4. Порядок возникновения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников.

4.1. Прием детей в МБДОУ осуществляется при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) на основании следующих документов:

- направления, полученного родителями (законными представителями) в рамках реализации муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования»;
- личного заявления родителя (законного представителя) ребенка;
- предъявление оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.
- Прием в МБДОУ осуществляется: при обязательном наличии у ребенка туберкулинодиагностики (пробы Манту или диаскин-теста), если у ребенка нет контакта с туберкулезным больным, и есть заключение врача-фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом (письмо Минздрава России от 8 апреля 2019 г. № 15-2/927-07). (Тактику обследования фтизиатр определяет индивидуально в каждом конкретном случае, в том числе – с учетом клинических рекомендаций – применяет тест T-SPOT.TB).
- копии свидетельства о рождении ребенка;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания в городском округе Самара;
- Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в МБДОУ на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. В таком случае родители (законные представители) предъявляют подлинник заключения соответствующей комиссии.

4.2. При приеме воспитанника в МБДОУ заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанности обучающихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом и другими нормативными актами заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

4.3. Заведующий МБДОУ издает приказ о зачислении ребенка на обучение в течение трех рабочих дней после заключения договора.

5. Порядок приостановления образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия воспитанника в МБДОУ по следующим причинам:

- болезни ребёнка;

- пребывания в условиях карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпусков родителей (законных представителей);
- других причин, указанных родителями (законными представителями) в заявлении, не позволяющих воспитаннику посещать МБДОУ.

5.2. Родители (законные представители) обучающегося для сохранения места представляют в МБДОУ документы, подтверждающие отсутствие обучающегося по уважительным причинам, согласно личного заявления родителей (законных представителей).

5.3. В указанных случаях за воспитанником сохраняется место в МБДОУ.

5.4. Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе МБДОУ является приказ заведующего МБДОУ.

6. Изменения образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и МБДОУ.

6.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося на основании письменного заявления, так и по инициативе МБДОУ.

6.3. Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующий приказ заведующего МБДОУ. Приказ издается на основании внесения изменений в Договор об образовании.

6.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, изменяются с даты издания приказа заведующего или с иной указанной в нем даты.

7. Прекращение образовательных отношений

7.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБДОУ:

- в связи с освоением образовательной программы дошкольного образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п. 7.2. Положения.

7.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в т. ч. в случае перемены места жительства, перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБДОУ, в т. ч. в случае прекращения деятельности (ликвидации) МБДОУ.

7.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено Договором об образовании.

7.4. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся по образовательным программам дошкольного образования. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни.

7.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из МБДОУ. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных

образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта МБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность из этой организации.

7.6. Права и обязанности несовершеннолетнего обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, прекращаются с даты его отчисления из МБДОУ.

7.7. При переводе обучающегося из МБДОУ в другое образовательное учреждение документы выдаются по личному заявлению его родителей (законных представителей).

7.8. В случае прекращения деятельности МБДОУ, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, учредитель и (или) уполномоченный им орган управления образовательной организацией обеспечивают перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

7.9. Отчисление ребёнка из образовательного учреждения может быть обжаловано родителями (законными представителями) в соответствии с законодательством.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников является локальным нормативным актом МБДОУ, принимается на общем собрании работников и утверждается приказом заведующего МБДОУ.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников принимается на неопределённый срок.

8.4. После принятия Положения в новой редакции предыдущая версия автоматически утрачивает силу.

Итого в документе:
пронумеровано
прошнуровано
и скреплено печатью 3 л.
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 61» г.о.Самара
М.В. Иерусалимова

